

RUPS Tahunan

Agenda 1

Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi berikut laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan atas Laporan Keuangan Tahunan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquitt et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan	- Menyetujui Laporan Tahunan Direksi mengenai keadaan dan jalannya Perseroan Tahun Buku 2025. - Menyetujui laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris. - Mengesahkan Perhitungan Tahunan Perseroan dan Anak Perusahaan Tahun Buku 2025 yang diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwanto Susanti dan Surja dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material, telah dibuat sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan telah disampaikan kepada OJK beserta Bursa Efek Indonesia dan diumumkan di situs web Perseroan pada tanggal 30 Maret 2026.
-----------------	--

Dengan disetujuinya Laporan Tahunan Direksi dan disahkannya perhitungan Tahunan Perseroan, maka dengan demikian Rapat memberikan pelunasan dan pembebasan sepenuhnya (acquit et de charge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2025, sepanjang tindakan tersebut bukan merupakan tindak pidana dan tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan tersebut

Agenda 2

Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2025.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan Menyetujui penggunaan laba bersih tahun berjalan untuk Tahun Buku 2025 sebagai berikut:

- Disisihkan sebagai dana cadangan sebesar Rp100.000.000,- (seratus juta Rupiah) sesuai yang disyaratkan dalam ketentuan Pasal 70 ayat (1) Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- Disisihkan sebagai dividen tunai sebesar Rp3.797.241.875,- (tiga miliar tujuh ratus sembilan puluh tujuh juta dua ratus empat puluh satu ribu delapan ratus tujuh puluh lima Rupiah) dari Laba Tahun Berjalan 2025. Dividen tersebut akan dibagikan untuk 10.849.262.500 lembar saham.
- Pembayaran dividen tunai akan dilakukan dengan cara dikreditkan ke dalam rekening efek Perusahaan Efek atau Bank Kustodian di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia.
- Sisa hasil usaha bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 setelah dikurangi penyisihan dana cadangan sebesar Rp100.000.000,- (seratus juta Rupiah) akan digunakan sebagai tambahan modal kerja Perseroan.

Agenda 3

Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit pembukuan Perseroan untuk Tahun Buku 2026, berikut penetapan persyaratan penunjukan tersebut.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk:

- Menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit pembukuan Perseroan untuk Tahun Buku 2026, dengan ketentuan:
 - Penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut dilakukan melalui proses seleksi diantara Kantor Akuntan Publik yang telah mengajukan penawaran yang kompetitif kepada Perseroan;
 - Kantor Akuntan Publik tersebut terafiliasi dengan Kantor Akuntan Publik yang bertaraf internasional;
 - Kantor Akuntan Publik tersebut terdaftar di OJK.
- Menetapkan jumlah honorarium serta persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut.

Agenda 4

Penetapan kebijakan berkaitan dengan remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan

- Memberikan remunerasi kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pelaksanaan tugasnya di tahun-tahun buku yang akan datang, yang jumlahnya secara keseluruhan (termasuk gaji dan bonus) untuk 1 (satu) tahun yaitu Rp5.000.000.000,- (lima miliar Rupiah) hingga ada keputusan lain dari Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan yang akan datang;
- Menyetujui pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besar dan jenis remunerasi dan fasilitas lain untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.

Agenda 5	Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Terbatas IV dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD).	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju
Hasil Keputusan 1. Menyetujui Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Terbatas IV Perseroan dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu.										

X

Susunan Direksi

Prefix	Nama Direksi	Jabatan	Awal Periode Jabatan	Akhir periode Jabatan	Periode Ke	Independen
Bapak	Jusak Kertowidjojo	DIREKTUR UTAMA	13 Februari 2013	27 Juli 2027	4	
Bapak	Gunawan (Gunawan Effendi)	WAKIL DIREKTUR UTAMA	20 Juli 2016	27 Juli 2027	4	
Bapak	Andrew Nasuri	DIREKTUR	20 Juli 2016	27 Juli 2027	4	
Bapak	Toshiro Mizutani	DIREKTUR	23 Juli 2018	27 Juli 2027	4	X

X

Susunan Dewan Komisaris

Prefix	Nama Komisaris	Jabatan Komisaris	Awal Periode Jabatan	Akhir Periode Jabatan	Periode Ke	Komisaris Independen
Bapak	Bambang Prijono	KOMISARIS UTAMA	20 Juni 2024	27 Juli 2027	2	
Bapak	Willianto Husada	WAKIL KOMISARIS UTAMA	20 Juni 2024	27 Juli 2027	2	
Bapak	Agus Hasan Pura Anggawijaya	KOMISARIS	27 Juli 2022	27 Juli 2027	2	X

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,
PT Indomobil Multi Jasa Tbk.

Syafitri Meitasari
Corporate Secretary

PT Indomobil Multi Jasa Tbk.
Indomobil Tower Lt. 11, Jl. MT Haryono Kav. 11, Jakarta 13330
Telepon : (021) 29185400, Fax : (021) 29185401, www.indomobilmultijasa.com

Nama Pengirim	Syafitri Meitasari
Jabatan	Corporate Secretary
Tanggal dan Waktu	01-07-2026 15:11

Lampiran	1. Pengantar Ringkasan Risalah RUPST IMJS Tahun 2026.pdf
	2. Surat Keterangan Ringkasan Risalah RUPST IMJS 2026.pdf
	3. Ringkasan Risalah RUPST IMJS 2026 (English).pdf
	4. Ringkasan Risalah RUPST IMJS 2026 (Indonesia).pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Indomobil Multi Jasa Tbk. yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Indomobil Multi Jasa Tbk. bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	LGL/027/IMJ/VII/2026
Issuer Name	PT Indomobil Multi Jasa Tbk.
Issuer Code	IMJS
Attachment	4
Subject	Treatise Summary General Meeting of Shareholder's Annualnull

Reffering the announcement number LGL/024/IMJ/VI/2026 Date 05 June 2026, Listed companies giving report of general meeting of shareholder's result on 29 June 2026, are mentioned below :

Annual General Meeting

Annual General Meeting because has been attended by shareholder on behalf of 10.052.961.456 shares or 92,6603% from all the shares with company's valid authority in accordance with company's charter and regulations.

Agenda 1

Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi berikut laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan atas Laporan Keuangan Tahunan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan

1. To approve Directors Annual Report regarding the condition and operation of Company for the 2025 Fiscal Year.
2. To approve the Report of the Board of Commissioners on the supervisory actions.
3. To approve the annual calculation of the Company and its Subsidiaries for the 2025 Fiscal Year audited by the Public Accounting Firm Purwanto Susanti and Surja with a fair opinion in all material respects, has been made in accordance with applicable regulations, and has been submitted to the OJK and the Indonesia Stock Exchange and announced in the Company's website on 30 March 2026.

Upon approval of the Board of Directors' Annual Report and ratification of the Company's Annual Financial Statements, the Meeting hereby grants full release and discharge (acquit et de charge) to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory actions carried out during the 2025 Financial Year, provided that such actions do not constitute criminal offenses and are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements.

Agenda 2

Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2025.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan

To approve the use of the current year's net profit for the 2025 fiscal year as follows:

1. Allocation as a reserve fund of Rp.100,000,000.- (one hundred million Rupiah) as required in the provisions of Article 70 paragraph (1) of Law Number 40 of 2007 regarding Limited Liability Company.
2. Allocation as a cash dividend of Rp3.797.241.875,- (Three billion seven hundred ninety-seven million two hundred forty-one thousand eight hundred seventy-five Rupiah) from the 2025 Financial Year net profit. The dividend will be distributed to 10.849.262.500 shares.
3. The payment of cash dividends will be made by crediting to the securities account of the Securities Company or Custodian Bank at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia.
4. The remaining net profit of the Company for the financial year ending on December 31, 2025 after deducting the provision for reserve funds of Rp.100,000,000.- (one hundred million Rupiah) will be used as additional working capital for the Company.

Agenda 3

Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit pembukuan Perseroan untuk Tahun Buku 2026, berikut penetapan persyaratan penunjukan tersebut.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan

Granting of authority to the Board of Commissioners to:

1. Appoint a Public Accounting Firm to audit the Company's books for the 2026 Fiscal Year, under the condition:
 - a. the appointment of the Public Accounting Firm is carried out through a selection process among the Public Accounting Firms that have submitted competitive bids to the Company;
 - b. the Public Accounting Firm is affiliated with an international standard Public Accounting Firm; and
 - c. the Public Accounting Firm is registered with OJK.
2. Determine the amount of honorarium and other requirements in connection with the appointment of the Public Accounting Firm.

Agenda 4

Penetapan kebijakan berkaitan dengan remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan

1. To provide remuneration to members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for their duties in the coming financial years, the total amount (including salary and bonuses) for one year being Rp.5,000,000,000.- (five billion Rupiah) until there is another resolution from the next Companys General Meeting of Shareholders;
2. To approve the delegation of authority to the Companys Board of Commissioners to determine the amount and type of remuneration and other facilities for members of the Companys Board of Directors and the Companys Board of Commissioners.

Agenda 5	Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Terbatas IV dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD).	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	92,66%	10.050.145.036	99,972%	2.816.420	0,028%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan 1. To Approve the accountability report on the realization of the use of proceeds from the Company's Fourth Limited Public Offering with Pre-Emptive Rights.

X

Board of Director

Prefix	Direction Name	Position	First Period of Positon	Last Period of Positon	Period to	Independent
Bapak	Jusak Kertowidjojo	PRESIDENT DIRECTOR	13 February 2013	27 July 2027	4	
Bapak	Gunawan (Gunawan Effendi)	VICE PRESIDENT	20 July 2016	27 July 2027	4	
Bapak	Andrew Nasuri	DIRECTOR	20 July 2016	27 July 2027	4	
Bapak	Toshiro Mizutani	DIRECTOR	23 July 2018	27 July 2027	4	X

X

Board of commisioner

Prefix	Commissioner Name	Commissioner Position	First Period of Positon	Last Period of Positon	Period to	Independent
Bapak	Bambang Prijono	PRESIDENT COMMISSIONER	20 June 2024	27 July 2027	2	
Bapak	Willianto Husada	DEPUTY COMMISSIONER	20 June 2024	27 July 2027	2	
Bapak	Agus Hasan Pura Anggawijaya	COMMISSIONER	27 July 2022	27 July 2027	2	X

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,
PT Indomobil Multi Jasa Tbk.

Syafitri Meitasari
Corporate Secretary

PT Indomobil Multi Jasa Tbk.
Indomobil Tower Lt. 11, Jl. MT Haryono Kav. 11, Jakarta 13330
Phone : (021) 29185400, Fax : (021) 29185401, www.indomobilmultijasa.com

Sender Name	Syafitri Meitasari
Function	Corporate Secretary
Date and Time	01-07-2026 15:11

Attachment	1. Pengantar Ringkasan Risalah RUPST IMJS Tahun 2026.pdf
	2. Surat Keterangan Ringkasan Risalah RUPST IMJS 2026.pdf
	3. Ringkasan Risalah RUPST IMJS 2026 (English).pdf
	4. Ringkasan Risalah RUPST IMJS 2026 (Indonesia).pdf

This is an official document of PT Indomobil Multi Jasa Tbk. that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Indomobil Multi Jasa Tbk. is fully responsible for the information contained within this document.