

Nomor Surat	026/MMI-CORP/VI/2026
Nama Perusahaan	PT Multi Medika Internasional Tbk
Kode Emiten	MMIX
Lampiran	3
Perihal	Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan

Merujuk pada surat Perseroan nomor 019/MMI-CORP/VI/2026 tanggal 04 Juni 2026, Perseroan menyampaikan hasil penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham yang dilaksanakan pada tanggal 26 Juni 2026, sebagai berikut:

RUPS Tahunan

Rapat Umum Pemegang Saham dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 3.372.014.400 saham atau 70,24% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundangan yang berlaku.

Agenda 4	Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	70,24%	3.372.014.400	100%	0	0%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan Menyetujui pemberian Kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit atas buku-buku Perseroan untuk Tahun Buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2026 sekaligus memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut

Agenda 5	Persetujuan penyesuaian KBLI Perseroan menjadi Kode KBLI tahun 2025	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	70,24%	3.372.014.400	100%	0	0%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan 1. Menyetujui tindakan Perseroan untuk penyesuaian maksud dan tujuan serta kegiatan usaha dalam anggaran dasar perseroan, agar disesuaikan dengan KBLI 2025.

2. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada setiap anggota Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan penyesuaian kbli perseroan menjadi kode kbli tahun 2025, sebagaimana disebutkan di atas, termasuk tetapi tidak terbatas untuk membuat atau meminta untuk dibuatkan serta menandatangani segala akta sehubungan dengan perubahan kode kbli untuk disesuaikan dengan kode kbli 2025, tersebut dan untuk mendaftarkan penyesuaian kode kbli 2025 tersebut kepada instansi pemerintah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Agenda 1	Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	70,24%	3.372.014.400	100%	0	0%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2025, termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2025 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Hadori Sugiarto Adi & Rekan serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquitted de charge) kepada seluruh anggota Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan serta kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan selama tahun buku Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam buku laporan Perseroan dan bukan merupakan tindakan pidana

Agenda 2	Persetujuan Penggunaan Laba Bersih	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	70,24%	3.372.014.400	100%	0	0%	0	0%	Setuju

Dividen Tunai

☒ Tidak Ada Dividen

Hasil Keputusan

Menyetujui penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2025 sebesar sebesar Rp 5.565.549.359,- (lima milyar lima ratus enam puluh lima juta lima ratus empat puluh sembilan ribu tiga ratus lima puluh sembilan rupiah), sebagai berikut:

- Sebesar Rp 3.500.000.000,- (tiga milyar lima ratus juta rupiah) akan dialokasikan dan dibukukan sebagai dana cadangan; Sedangkan akumulasi laba bersih sampai dengan tahun buku 2025 sebesar Rp 28.523.657.432,- (dua puluh delapan milyar lima ratus dua puluh tiga juta enam ratus lima puluh tujuh ribu empat ratus tiga puluh dua rupiah) akan dibukukan sebagai laba ditahan, untuk menambah modal kerja Perseroan
- Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Agenda 3	Penetapan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan untuk tahun buku 2025 serta tantiem untuk tahun buku 2024 kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	70,24%	3.372.014.400	100%	0	0%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan

Menyetujui penetapan Gaji dan/atau honorarium dan/atau remunerasi dan/atau tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris perseroan serta pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau honorarium dan/atau remunerasi dan/atau tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Direksi Perseroan dan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2026 dan tantiem untuk tahun buku 2025 kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.

☒

Susunan Direksi

Prefix	Nama Direksi	Jabatan	Awal Periode Jabatan	Akhir periode Jabatan	Periode Ke	Independen
Bapak	Mengky Mangarek	DIREKTUR UTAMA	06 September 2022	06 September 2027	1	
Ibu	Eveline Natalia Susanto	DIREKTUR	06 September 2022	06 September 2027	1	

☒

Susunan Dewan Komisaris

Prefix	Nama Komisaris	Jabatan Komisaris	Awal Periode Jabatan	Akhir Periode Jabatan	Periode Ke	Komisaris Independen
Bapak	Allen Feliciano	KOMISARIS UTAMA	06 Februari 2025	06 September 2027	1	
Bapak	Togu Cornetius Simanjuntak	KOMISARIS	06 September 2022	06 September 2027	1	X

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Multi Medika Internasional Tbk

Eveline N.Susanto

Direktur Keuangan

PT Multi Medika Internasional Tbk

Jl. Peternakan III No.55B, Kapuk Cengkareng, Jakarta Barat 11720

Telepon : +62 21 2967-6078, Fax : +62 21 565 9458, www.multimed.co.id

Nama Pengirim	Eveline N.Susanto
Jabatan	Direktur Keuangan
Tanggal dan Waktu	29-06-2026 21:16
Lampiran	1. RINGKASAN RISALAH MMIX 2026.pdf
	2. Surat Pengantar Risalah RUPST MMIX.pdf
	3. Covernote RUPST PT MMIX 2026.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Multi Medika Internasional Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Multi Medika Internasional Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Annual General Meeting

Agenda 4	Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	70,24%	3.372.01	100%	0	0%	0	0%	Setuju
				4.400						

Agenda 5	Persetujuan penyesuaian KBLI Perseroan menjadi Kode KBLI tahun 2025	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	70,24%	3.372.01	100%	0	0%	0	0%	Setuju
				4.400						

2. Approved the granting of authority and power with the right of substitution to each member of the Company's Board of Directors to take all actions related to the adjustment of the Company's KBLI to the 2025 KBLI code, as mentioned above, including but not limited to preparing or requesting the preparation and signing of all deeds related to the change in the KBLI code to align with the 2025 KBLI code, and to register the adjustment to the 2025 KBLI code with government agencies in accordance with applicable laws and regulations.

Agenda 1	Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan		Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
			Ya	70,24%	3.372.014.400	100%	0	0%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan	Approving the Company's Annual Report for the 2025 Financial Year, including the Board of Commissioners' Supervisory Report and ratifying the Company's Financial Report for the 2025 Financial Year which has been audited by the Public Accounting Firm Hadori Sugiarto Adi & Rekan and granting full release and discharge (acquit et de charge) to all members of the Company's Board of Directors for their management actions and to all members of the Company's Board of Commissioners for their supervisory actions during the Company's financial year ending on December 31, 2025, as long as such actions are reflected in the Company's report book and do not constitute a criminal act.
-----------------	--

Agenda 2

Persetujuan Penggunaan Laba Bersih	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	70,24%	3.372.014.400	100%	0	0%	0	0%	Setuju

Dividen Tunai

☒ Tidak Ada Dividen

Hasil Keputusan

Approved the use of the Company's Net Profit for the 2025 financial year, amounting to Rp 5,565,549,359 (five billion five hundred sixty-five million five hundred forty-nine thousand three hundred fifty-nine rupiah), as follows:

1. Rp 3,500,000,000 (three billion five hundred million rupiah) will be allocated and recorded as a reserve fund; while the accumulated net profit up to the 2025 financial year, amounting to Rp 28,523,657,432 (twenty-eight billion five hundred twenty-three million six hundred fifty-seven thousand four hundred thirty-two rupiah), will be recorded as retained earnings to increase the Company's working capital.

2. Granted power and authority to the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners to take all and any necessary actions in connection with the aforementioned decision, in accordance with applicable laws and regulations.

Agenda 3

Penetapan Gaji atau Honorarium dan Tunjangan untuk tahun buku 2025 serta tantiem untuk tahun buku 2024 kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	70,24%	3.372.014.400	100%	0	0%	0	0%	Setuju

Hasil Keputusan

Approving the determination of salary and/or honorarium and/or remuneration and/or other allowances for each member of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company and granting authority and power to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or honorarium and/or remuneration and/or other allowances for each member of the Board of Directors of the Company and the Board of Commissioners for the 2026 financial year and bonuses for the 2025 financial year to members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.

☒ Board of Director

Prefix	Direction Name	Position	First Period of Positon	Last Period of Positon	Period to	Independent
Bapak	Mengky Mangarek	PRESIDENT DIRECTOR	06 September 2022	06 September 2027	1	
Ibu	Eveline Natalia Susanto	DIRECTOR	06 September 2022	06 September 2027	1	

☒ Board of commissioner

Prefix	Commissioner Name	Commissioner Position	First Period of Positon	Last Period of Positon	Period to	Independent
Bapak	Allen Feliciano	PRESIDENT COMMISSIONER	06 February 2025	06 September 2027	1	
Bapak	Togu Cornetius Simanjuntak	COMMISSIONER	06 September 2022	06 September 2027	1	X

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Multi Medika Internasional Tbk

Eveline N.Susanto

Direktur Keuangan

PT Multi Medika Internasional Tbk

Jl. Peternakan III No.55B, Kapuk Cengkareng, Jakarta Barat 11720

Phone : +62 21 2967-6078, Fax : +62 21 565 9458, www.multimed.co.id

Sender Name	Eveline N.Susanto
Function	Direktur Keuangan
Date and Time	29-06-2026 21:16
Attachment	1. RINGKASAN RISALAH MMIX 2026.pdf
	2. Surat Pengantar Risalah RUPST MMIX.pdf
	3. Covernote RUPST PT MMIX 2026.pdf

This is an official document of PT Multi Medika Internasional Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Multi Medika Internasional Tbk is fully responsible for the information contained within this document.