

RUPS Tahunan

Agenda 1

Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquitted de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	58,659%	12.199.232.685	99,999%	2.000	0%	34.903.793	0,286%	Setuju

Hasil Keputusan

1. Menyetujui untuk menerima dengan baik dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, yang meliputi:
 - a. Laporan Direksi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025;
 - b. Laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan atas kinerja Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025; dan
 - c. Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang memuat Neraca dan Laba/Rugi Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan tertanggal 27 Februari 2026 Nomor: 00004/3.0424/AU.1/03/1243-1/1/III/2026.
2. Menyetujui memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquitt et de charge) kepada seluruh Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam periode tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, sepanjang tindakan-tindakan mereka tersebut termasuk tindakan-tindakan yang berkaitan dengan kegiatan usaha yang merupakan turunan dari kegiatan usaha utama Perseroan dan tercermin dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 serta dengan mengingat Laporan Tahunan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Agenda 2

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	58,659%	12.186.002.485	99,892%	13.232.200	0,108%	10.106.148	0,083%	Setuju

- Hasil Keputusan
- Menyetujui pembagian dividen tunai final sebesar sebesar Rp2,0349 (dua koma kosong tiga empat sembilan Rupiah) per saham atau seluruhnya sekitar Rp42.319.471.339,00 (empat puluh dua miliar tiga ratus sembilan belas juta empat ratus tujuh puluh satu ribu tiga ratus tiga puluh sembilan Rupiah), atau sekitar 10% (sepuluh persen) dari laba bersih Perseroan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk untuk tahun buku 2025, akan dibagikan sebagai dividen tunai kepada para pemegang saham Perseroan dengan memperhatikan ketentuan Peraturan OJK dan peraturan perpajakan yang berlaku. Besaran dividen per saham tersebut dapat berubah menyesuaikan dengan jumlah saham yang tercatat dan beredar pada tanggal pencatatan (recording date), dengan memperhatikan saham treasuri yang telah dialihkan sebelum recording date;
 - Menyetujui untuk menyisihkan masing-masing sebesar Rp50.000.000,00 (lima puluh juta Rupiah) dari Laba Bersih yang diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 sebagai cadangan wajib guna memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
 - Menyetujui sisa keuntungan Perseroan akan dibukukan sebagai laba ditahan untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan;
 - Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan hal tersebut, termasuk menetapkan daftar Pemegang Saham yang berhak atas dividen tunai final, serta menetapkan jadwal dan tata cara pembayaran dividen tunai final.

Agenda 3

Penunjukan Akuntan Publik Independen yang akan melakukan audit atas buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026 dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik Independen tersebut serta persyaratan lain penunjukannya.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	58,659%	11.793.313.198	96,673%	405.921.487	3,327%	10.106.148	0,083%	Setuju

- Hasil Keputusan
- Menyetujui untuk mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik Independen Perseroan yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dan memiliki reputasi yang baik yang akan melakukan audit terhadap laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2026 dan memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan tersebut.

Agenda 4	Penetapan gaji dan tunjangan lainnya anggota Direksi Perseroan serta honorarium dan tunjangan lainnya anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2026.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	58,659%	12.185.790.785	99,89%	13.443.900	0,11%	10.106.348	0,083%	Setuju

Hasil Keputusan Menyetujui menetapkan gaji dan/atau honorarium serta tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2026 dengan jumlah besaran kurang lebih sama dengan tahun sebelumnya, serta memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran honorarium/gaji, tunjangan, bonus, insentif dan/atau remunerasi lainnya bagi para anggota Direksi sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi dengan memperhatikan kebijakan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,
Kawasan Industri Jababeka Tbk

T. Budianto Liman
 Corporate Secretary

Kawasan Industri Jababeka Tbk
 Menara Batavia Lt. 25
 Telepon : 5727337, Fax : 5727279, www.jababeka.com

Nama Pengirim	T. Budianto Liman
Jabatan	Corporate Secretary
Tanggal dan Waktu	09-06-2026 14:30
Lampiran	1. Notaris_Risalah RUPST 5 Jun2026.pdf
	2. 2026 Ringkasan Risalah RUPST.pdf
	3. 2026 Ringkasan Risalah RUPST English.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi Kawasan Industri Jababeka Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. Kawasan Industri Jababeka Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	048/KIJA-CS/VI/2026
Issuer Name	Kawasan Industri Jababeka Tbk
Issuer Code	KIJA
Attachment	3
Subject	Treatise Summary General Meeting of Shareholder's Annualnull

Reffering the announcement number 030/KIJA-CS/V/2026 Date 13 May 2026, Listed companies giving report of general meeting of shareholder's result on 05 June 2026, are mentioned below :

Annual General Meeting

Annual General Meeting because has been attended by shareholder on behalf of 12.199.234.685 shares or 58,6591% from all the shares with company's valid authority in accordance with company's charter and regulations.

Agenda 1

Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	58,659%	12.199.234.685	99,999%	2.000	0%	34.903.793	0,286%	Setuju

Hasil Keputusan 1. To approve and ratify the Companys Annual Report for the fiscal year ended December 31, 2025, which includes:

a. The Board of Directors' Report for the fiscal year ended December 31, 2025;

b. The Board of Commissioners' supervisory report on the Companys performance for the fiscal year ended December 31, 2025; and

c. The Companys Consolidated Financial Statements containing the Companys Balance Sheet and Profit/Loss Statement for the fiscal year ended December 31, 2025, which have been audited by the Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan dated 27 February 2026, Number: 00004/3.0424/AU.1/03/1243-1/1/II/2026.

2. To approve the granting of full release and discharge (acquit et de charge) to all Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory actions taken during the fiscal ending on December 31, 2025, to the extent that their actions include actions related to business activities that are derived from the Company's main business activities and are reflected in the Companys Consolidated Financial Statements for the fiscal year ended December 31, 2024, and taking into consideration the Board of Directors Annual Report for the fiscal year ended on December 31, 2025.

Agenda 2

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	58,659%	12.186.002.485	99,892%	13.232.200	0,108%	10.106.148	0,083%	Setuju

- Hasil Keputusan
1. Approve the distribution of a final cash dividend of Rp2.0349 (two point zero three four nine Rupiah) per share, or a total of approximately Rp42,319,471,339.00 (forty-two billion three hundred nineteen million four hundred seventy-one thousand three hundred thirty-nine Rupiah) , or approximately 10% (ten percent) of the Companys net profit attributable to the owners of the parent entity for the 2025 fiscal year, to be distributed as a cash dividend to the Companys shareholders in accordance with the provisions of OJK regulations and applicable tax laws. The dividend amount per share may change in accordance with the number of shares registered and outstanding on the record date, taking into account treasury shares that have been transferred prior to the record date;
 2. Approve the allocation of Rp50,000,000.00 (fifty million Rupiah) from the Net Income attributable to the Owners of the Companys Parent Entity for the fiscal year ending December 31, 2025, as a mandatory reserve to comply with the provisions of the Companys Articles of Association and Law -Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
 3. Approve that the remaining profits of the Company be recorded as retained earnings to strengthen the Companys capital structure;
 4. To authorize the Companys Board of Directors, with the right of substitution, to take all necessary actions in connection therewith, including determining the list of shareholders entitled to the final cash dividend, as well as establishing the schedule and procedures for the payment of the final cash dividend.

Agenda 3

Penunjukan Akuntan Publik Independen yang akan melakukan audit atas buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026 dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik Independen tersebut serta persyaratan lain penunjukannya.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	58,659%	11.793.313.198	96,673%	405.921.487	3,327%	10.106.148	0,083%	Setuju

- Hasil Keputusan
- To approve the delegation of authority to the Companys Board of Commissioners to appoint an Independent Public Accountant registered with the Financial Services Authority and of good reputation, who will audit the Companys financial statements for the fiscal year ending December 31, 2026, and to authorize the Board of Commissioners to determine the amount of the accountants honorarium and other terms related to the appointment.

Agenda 4	Penetapan gaji dan tunjangan lainnya anggota Direksi Perseroan serta honorarium dan tunjangan lainnya anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2026.	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	58,659%	12.185.790.785	99,89%	13.443.900	0,11%	10.106.348	0,083%	Setuju

Hasil Keputusan

To approve the determination of salaries and/or honorarium and other allowances for members of the Companys Board of Commissioners for the fiscal year 2026 with an amount approximately the same as the previous year, and to grant power and authority to the Board of Commissioners to determine the amount of honorarium/salary, allowances, bonuses, incentives, and/or other remuneration for members of the Board of Directors in accordance with the Companys Nomination and Remuneration Committee policy.

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

Kawasan Industri Jababeka Tbk

T. Budianto Liman

Corporate Secretary

Kawasan Industri Jababeka Tbk

Menara Batavia Lt. 25

Phone : 5727337, Fax : 5727279, www.jababeka.com

Sender Name	T. Budianto Liman
Function	Corporate Secretary
Date and Time	09-06-2026 14:30
Attachment	1. Notaris_Risalah RUPST 5 Jun2026.pdf
	2. 2026 Ringkasan Risalah RUPST.pdf
	3. 2026 Ringkasan Risalah RUPST English.pdf

This is an official document of Kawasan Industri Jababeka Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. Kawasan Industri Jababeka Tbk is fully responsible for the information contained within this document.