

Nomor Surat	042/e13CS/VI/2026
Nama Perusahaan	Multifiling Mitra Indonesia Tbk
Kode Emiten	MFMI
Lampiran	2
Perihal	Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan

Merujuk pada surat Perseroan nomor 034/e02CS/V/2026 tanggal 18 Mei 2026, Perseroan menyampaikan hasil penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham yang dilaksanakan pada tanggal 09 Juni 2026, sebagai berikut:

RUPS Tahunan

Rapat Umum Pemegang Saham dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 752.633.700 saham atau 99,347% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundangan yang berlaku.

Agenda 1	Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	99,347%	752.632.700	100%	0	0%	1.000	0%	Setuju

Hasil Keputusan

1. Menerima baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan, mengenai laporan tugas pengurusan Direksi dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, mengenai keadaan dan jalannya Perseroan serta Tata Usaha Keuangan untuk tahun buku 2025;

2. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Posisi Keuangan, Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain, Laporan Perubahan Ekuitas dan Laporan Arus Kas Perseroan yang dimuat dalam Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan dengan opini Wajar Tanpa Pengecualian sebagaimana ternyata dari laporannya Nomor: 00354/2.1030/AU.1/05/1481-2/1/III/2026 tertanggal 31 Maret 2026;

3. Memberikan pembebasan dan pelunasan (Acquit et de Charge) sepenuhnya kepada seluruh anggota Direksi atas pelaksanaan tugas pengurusan dan kepada Dewan Komisaris atas pelaksanaan tugas pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2025 sepanjang tindakan-tindakan mereka tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025 dan sampai dengan tanggal ditutupnya Rapat hari ini.

Agenda 2

Penetapan penggunaan laba Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	99,347%	752.632.700	100%	0	0%	1.000	0%	Setuju

Hasil Keputusan 1. Menyetujui penggunaan keuntungan atau laba bersih tahun buku 2025 untuk:

- a. Dana Cadangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 ayat 1 UUPT, akan disisihkan sebesar Rp50.000.000 (lima puluh juta Rupiah);
- b. Sebesar Rp21.969.849.000 (dua puluh satu miliar sembilan ratus enam puluh sembilan juta delapan ratus empat puluh sembilan ribu Rupiah) atau Rp29 (dua puluh sembilan Rupiah) per saham akan dibagikan kepada 757.581.000 (tujuh ratus lima puluh tujuh juta lima ratus delapan puluh satu ribu) saham yang telah dikeluarkan Perseroan dalam bentuk dividen tunai yang akan dibayarkan pada tanggal 26 Juni 2026 kepada para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 22 Juni 2026;
- c. Sisanya sebesar Rp1.005.984.479 (satu miliar lima juta sembilan ratus delapan puluh empat ribu empat ratus tujuh puluh sembilan Rupiah) dibukukan sebagai saldo laba Perseroan.

Dividen akan dibayarkan dengan cara sebagai berikut:
Dividen akan dikreditkan ke dalam rekening efek Perusahaan Efek atau Bank Kustodian di KSEI. Pembayaran dividen akan mengikuti ketentuan perpajakan dan peraturan yang berlaku.

2. Memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala sesuatunya sehubungan dengan pembagian dividen tersebut.

Agenda 3

Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	99,347%	752.632.700	100%	0	0%	1.000	0%	Setuju

Hasil Keputusan Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk memilih dan menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dan memiliki reputasi yang baik untuk mengaudit pembukuan Perseroan tahun buku 2026 serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut.

Agenda 4

Pengangkatan dan/atau penegasan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta penetapan gaji/honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	99,347%	752.632.700	100%	0	0%	1.000	0%	Setuju

Hasil Keputusan Berdasarkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan kepada Dewan Komisaris bahwa sehubungan dengan masa jabatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi baru akan berakhir pada Tahun Buku 2026 maka susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak mengalami perubahan sampai dengan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun buku 2026 yang akan diselenggarakan pada tahun 2027, yaitu :

Dewan Komisaris:
Presiden Komisaris : Yow Sook Ming
Komisaris: Siva Kumar K Indran
Komisaris Independen: Patricia Marina Sugondo

Direksi :
Presiden Direktur: Rony Sugiarto
Direktur: Senjaya Bidjaksana
Direktur: Tonny Hartono

Sehubungan dengan hal tersebut, Perseroan menegaskan bahwa susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tidak mengalami perubahan dan karenanya tidak ada pengambilan keputusan dalam Agenda Rapat ini.

☒ **Susunan Direksi**

Prefix	Nama Direksi	Jabatan	Awal Periode Jabatan	Akhir periode Jabatan	Periode Ke	Independen
Bapak	Rony Sugiarto	PRESIDEN DIREKTUR	11 Juni 2025	30 Juni 2027	1	
Bapak	Senjaya Bidjaksana	DIREKTUR	11 Juni 2025	30 Juni 2027	1	
Bapak	Tonny Hartono	DIREKTUR	10 September 2024	30 Juni 2027	1	

☒ **Susunan Dewan Komisaris**

Prefix	Nama Komisaris	Jabatan Komisaris	Awal Periode Jabatan	Akhir Periode Jabatan	Periode Ke	Komisaris Independen
Ibu	Yow Sook Ming	PRESIDEN KOMISARIS	12 Februari 2026	30 Juni 2027	1	
Bapak	Siva Kumar K Indran	KOMISARIS	11 Juni 2025	30 Juni 2027	1	
Ibu	Patricia Marina Sugondo	KOMISARIS	30 April 2024	30 Juni 2027	2	X

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,
Multifiling Mitra Indonesia Tbk

Senjaya Bidjaksana
Corporate Secretary

Multifiling Mitra Indonesia Tbk

Delta Silicon Industrial Park, Jalan Akasia II Blok A7-4A, Lippo Cikarang, Bekasi

Telepon : 021-8990 7636, Fax : 021-897 2527, www.mmi.co.id

Nama Pengirim	Senjaya Bidjaksana
Jabatan	Corporate Secretary
Tanggal dan Waktu	11-06-2026 17:56
Lampiran	1. Ringkasan Risalah RUPST MFMI 9 Jun 2026.pdf
	2. ENGLISH Version MFMI 9 Jun 2026.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi Multifiling Mitra Indonesia Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. Multifiling Mitra Indonesia Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	042/e13CS/VI/2026
Issuer Name	Multifiling Mitra Indonesia Tbk
Issuer Code	MFMI
Attachment	2
Subject	Treatise Summary General Meeting of Shareholder's Annualnull

Reffering the announcement number 034/e02CS/V/2026 Date 18 May 2026, Listed companies giving report of general meeting of shareholder's result on 09 June 2026, are mentioned below :

Annual General Meeting

Annual General Meeting because has been attended by shareholder on behalf of 752.633.700 shares or 99,347% from all the shares with company's valid authority in accordance with company's charter and regulations.

Agenda 1

Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	99,347%	752.632.700	100%	0	0%	1.000	0%	Setuju

Hasil Keputusan

1. To accept and approve the Company's Annual Report, including the report on the management duties of the Board of Directors and the supervisory duties of the Board of Commissioners, concerning the condition and operations of the Company as well as its financial administration for the financial year 2025;
2. To approve and ratify the Statement of Financial Position, Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity, and Statement of Cash Flows of the Company as contained in the Company's Financial Statements for the financial year 2025, which have been audited by the Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan with an Unqualified Opinion, as stated in its report No. 00354/2.1030/AU.1/05/1481-2/1/III/2026 dated 31 March 2026;
3. To grant full release and discharge (Acquit et de Charge) to all members of the Board of Directors for their management duties and to the Board of Commissioners for their supervisory duties carried out during the financial year 2025, to the extent that such actions are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements for the financial year 2025 and up to the closing of this Meeting.

Agenda 2

Penetapan penggunaan laba Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	99,347%	752.632.700	100%	0	0%	1.000	0%	Setuju

Hasil Keputusan

1. To approve the appropriation of profit or net income for the financial year 2025 as follows:
 - a. A reserve fund as referred to in Article 70 paragraph 1 of the Company Law shall be allocated in the amount of Rp50,000,000 (fifty million Rupiah);
 - b. An amount of Rp21,969,849,000 (twenty-one billion nine hundred sixty-nine million eight hundred forty-nine thousand Rupiah) or Rp29 (twenty-nine Rupiah) per share shall be distributed to 757,581,000 (seven hundred fifty-seven million five hundred eighty-one thousand) issued shares of the Company in the form of cash dividends, which will be paid on 26 June 2026 to the Company's shareholders whose names are recorded in the Company's Shareholders Register on 22 June 2026;
 - c. The remaining amount of Rp1,005,984,479 (one billion five million nine hundred eighty-four thousand four hundred seventy-nine Rupiah) shall be recorded as retained earnings of the Company.

Dividends will be paid as follows:

dividends will be credited to the securities accounts of Securities Companies or Custodian Banks at KSEI. Dividend payments will be subject to applicable tax provisions and regulations.

2. To grant authority to the Company's Board of Directors to carry out all necessary actions in relation to the distribution of such dividends.

Agenda 3

Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	99,347%	752.632.700	100%	0	0%	1.000	0%	Setuju

Hasil Keputusan

To delegate authority to the Company's Board of Commissioners to select and appoint a Public Accounting Firm registered with the Financial Services Authority and having a good reputation to audit the Company's books for the financial year 2026, and to grant authority to the Board of Commissioners to determine the honorarium and other requirements in relation to such appointment.

Agenda 4	Pengangkatan dan/atau penegasan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta penetapan gaji/honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	99,347%	752.632.700	100%	0	0%	1.000	0%	Setuju

Hasil Keputusan Based on the recommendations from the Company's Nomination and Remuneration Committee to the Board of Commissioners that considering the term of office of members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors will only end in the 2026 Fiscal Year, therefore the compositions of members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors will not change until the 2026 Annual General Meeting of Shareholders which will be held in 2027, namely:

Board of Commissioners:
 President Commissioner: Yow Sook Ming
 Commissioner: Siva Kumar K Indran
 Independent Commissioner: Patricia Marina Sugondo

Board of Directors:
 President Director: Rony Sugiarto
 Director: Senjaya Bidjaksana
 Director: Tonny Hartono

In this regard, the Company emphasizes that the compositions of members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors of the Company have not changed and therefore no decision has been made in this Meeting Agenda.

X

Board of Director

Prefix	Direction Name	Position	First Period of Positon	Last Period of Positon	Period to	Independent
Bapak	Rony Sugiarto	PRESIDENT DIRECTOR	11 June 2025	30 June 2027	1	
Bapak	Senjaya Bidjaksana	DIRECTOR	11 June 2025	30 June 2027	1	
Bapak	Tonny Hartono	DIRECTOR	10 September 2024	30 June 2027	1	

X

Board of commisioner

Prefix	Commissioner Name	Commissioner Position	First Period of Positon	Last Period of Positon	Period to	Independent
Ibu	Yow Sook Ming	PRESIDENT COMMINSSIONER	12 February 2026	30 June 2027	1	
Bapak	Siva Kumar K Indran	COMMISSIONER	11 June 2025	30 June 2027	1	
Ibu	Patricia Marina Sugondo	COMMISSIONER	30 April 2024	30 June 2027	2	X

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,
Multifiling Mitra Indonesia Tbk

Senjaya Bidjaksana
 Corporate Secretary

Multifiling Mitra Indonesia Tbk

Delta Silicon Industrial Park, Jalan Akasia II Blok A7-4A, Lippo Cikarang, Bekasi

Phone : 021-8990 7636, Fax : 021-897 2527, www.mmi.co.id

Sender Name	Senjaya Bidjaksana
Function	Corporate Secretary
Date and Time	11-06-2026 17:56
Attachment	1. Ringkasan Risalah RUPST MFMI 9 Jun 2026.pdf
	2. ENGLISH Version MFMI 9 Jun 2026.pdf

This is an official document of Multifiling Mitra Indonesia Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. Multifiling Mitra Indonesia Tbk is fully responsible for the information contained within this document.