

Nomor Surat	JKON/DIRKHU/CORSEC/0022-2/06-2026
Nama Perusahaan	Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk
Kode Emiten	JKON
Lampiran	1
Perihal	Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan

Merujuk pada surat Perseroan nomor JKON/DIRKHU/CORSEC/0017-2/05-2026 tanggal 12 Mei 2026, Perseroan menyampaikan hasil penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham yang dilaksanakan pada tanggal 03 Juni 2026, sebagai berikut:

RUPS Tahunan

Rapat Umum Pemegang Saham dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 14.585.410.415 saham atau 89,4343% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundangan yang berlaku.

Agenda 1	Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	100%	14.584.599,994%	5.100	0%	845.100	0,006%	Setuju	
				60.215						

Hasil Keputusan Menyetujui untuk menerima dengan baik dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 yang meliputi:

a. Laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan atas kinerja Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025;

b. Laporan Direksi untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025; dan

c. Laporan Keuangan Tahunan Perseroan yang memuat Neraca dan Laba/Rugi Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan, anggota jaringan global RSM, tertanggal 25 Februari 2026 Nomor 00089/2.1030/AU.1/03/1950-2/1/II/2026.

2. Memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan yang dilakukan terhadap Perseroan dan memberi pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan terhadap tindakan pengurusan oleh Direksi Perseroan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 (acquitted de charge), sepanjang tindakan-tindakan mereka tersebut termasuk tindakan-tindakan yang berkaitan dengan kegiatan usaha yang merupakan turunan dari kegiatan usaha utama Perseroan dan tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 serta dengan mengingat Laporan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Agenda 4

Penetapan Uang Jasa dan Gaji dan/atau Tunjangan Lainnya Bagi Anggota Direksi dan Honorarium dan/atau Tunjangan Lainnya Bagi Anggota Dewan Komisaris Perseroan Untuk Tahun Buku 2026	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	100%	14.584.534.015	99,994%	5.100	0%	871.300	0,006%	Setuju

- Hasil Keputusan
1. Menetapkan besaran gaji atau honorarium Dewan Komisaris yang kenaikannya tidak lebih dari 5% dari besaran gaji atau honorarium tahun lalu.
 2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran gaji, honorarium dan/atau tunjangan Direksi Perseroan.

Agenda 5

Persetujuan Untuk Menjaminkan Aset Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	100%	14.584.535.015	99,994%	30.300	0%	845.100	0,006%	Setuju

- Hasil Keputusan
1. Menyetujui rencana Perseroan untuk menjadikan jaminan utang sebagian besar kekayaan yang dimiliki oleh Perseroan yang merupakan lebih dari 50% jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam satu transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak, termasuk tetapi tidak terbatas pada penjaminan berupa aktiva tetap, piutang dagang dan persediaan barang untuk menjamin kewajiban Perseroan dalam rangka perolehan fasilitas Cash Loan dan Non Cash Loan dari Bank dan/atau Lembaga Keuangan maupun pihak ketiga lainnya, dengan syarat-syarat yang dianggap baik oleh Direksi Perseroan serta memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk ketentuan di bidang pasar modal untuk periode sampai dengan tahun 2027.
 2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan terkait dengan pelaksanaan keputusan-keputusan sebagaimana yang telah disebutkan, termasuk tetapi tidak terbatas untuk membuat atau meminta dibuatkan segala akta-akta, surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, serta hadir di hadapan pihak/pejabat yang berwenang, satu dan lain hal tanpa ada yang dikecualikan.

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk

Indrajanti

Direktur

Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk

Kantor Taman Bintaro Jaya, Gedung B

Telepon : 7363939; 7340260, Fax : 7363959, www.jayakonstruksi.com

Nama Pengirim	Indrajanti
Jabatan	Direktur
Tanggal dan Waktu	05-06-2026 14:34
Lampiran	1. Resume RUPST Jaya Konstruksi 2026 (sigend).pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	JKON/DIRKHU/CORSEC/0022-2/06-2026
Issuer Name	Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk
Issuer Code	JKON
Attachment	1
Subject	Treatise Summary General Meeting of Shareholder's Annualnull

Referring the announcement number JKON/DIRKHU/CORSEC/0017-2/05-2026 Date 12 May 2026, Listed companies giving report of general meeting of shareholder's result on 03 June 2026, are mentioned below :

Annual General Meeting

Annual General Meeting because has been attended by shareholder on behalf of 14.585.410.415 shares or 89,4343% from all the shares with company's valid authority in accordance with company's charter and regulations.

Agenda 1

Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	100%	14.584.560.215	99,994%	5.100	0%	845.100	0,006%	Setuju

- Hasil Keputusan
1.

To approve and ratify the Company's Annual Report for the financial year ended December 31st, 2025 which includes:

a.

Supervision Report of Board of Commissioners on the Company's performance for the financial year ended December 31st, 2025;

b.

The Board of Directors' Report for the Financial Year ended December 31st, 2025; and

c.

The Company's Annual Financial Statements that contain the Balance Sheet and Profit/Loss for the year ended December 31st, 2025, which were audited by Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan dated February 25th, 2026 Number 00089/2.1030/AU.1/03/1950-2/1/II/2026.
2.

To grant a full release and discharge the members of the Board of Directors from their responsibilities (acquit et de charge) of the management of the Company and the members of the Board of Commissioners on supervisory action of the Company for the financial year which ended on December 31st, 2025, considering that all actions related to business activities that are derived from the core business of the Company and reflected in the Company's Financial Statements for the financial year ended on December 31st, 2025 and the Board of Directors' Report for the financial year ended on December 31st, 2025.

Agenda 2

Persetujuan Penggunaan Laba Bersih	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	100%	14.584.535.015	99,994%	5.100	0%	870.300	0,006%	Setuju

X Dividen Tunai Tidak Ada Dividen

Hasil Keputusan

1. Approved the utilization of the Companys net profit for the financial year ended on December 31st, 2025 as follows :
 1. Approved that the 2025 Net Income not to be used as the reserve fund as the reserve fund of the Company has reached 20% of the total issued and paid-up capital;
 2. Approved to utilize the profit for the year attributable to Owners of the Parent Entity for the financial year ended on December 31st, 2025 amounting to Rp. 111.214.849.000,00 (one hundred eleven billion two hundred forty million eight hundred forty nine thousand Rupiah) as follows:
 - a. Approximately 29,33% or Rp. 32.617.039.720,00 (thirty two billion six hundred seventeen million thirty nine thousand seven hundred twenty Rupiah) of the profit for the year attributable to Owner of the Parent Entity or of Rp. 2 (two Rupiah) per share will be used as payment of dividends to the shareholders of the Company;
 - b. The remaining amount of Rp. 78.597.809.280,00 (seventy eight billion five hundred ninety seven million eight hundred nine thousand two hundred eighty Rupiah) shall be recorded as retained earnings of the Company;
 2. Approved to grant power and authority to the Board of Directors with the right of substitution to take all necessary actions related to the distribution and payment the cash dividends by implementing the provisions for withholding dividend tax in accordance with applicable tax provisions, including but not limited to determining the time and procedure for implementing the distribution of dividends, determining the "cum and ex dividend" dates and announcing them in accordance with applicable laws and regulations

Agenda 3

Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	100%	14.584.535.015	99,994%	5.100	0%	870.300	0,006%	Setuju

Hasil Keputusan

1. Approved to delegate the authority to the Board of Commissioners to appoint an Independent Public Accountant from a Public Accounting Firm registered with the Financial Services Authority and having a good reputation who will conduct an audit of the Company's financial statements and books for the financial year 2026, and to determine the amount of the honorarium for the Public Accountant and other requirements related with the appointment.
2. Approved to grant power and authority to the Board of Commissioners to appoint a replacement Public Accountant or to dismiss the appointed Public Accountant, if for any reason whatsoever under the prevailing Capital Market regulations in Indonesia, the appointed Public Accountant is unable to perform/complete his/her duties.

Agenda 4

Penetapan Uang Jasa dan Gaji dan/atau Tunjangan Lainnya Bagi Anggota Direksi dan Honorarium dan/atau Tunjangan Lainnya Bagi Anggota Dewan Komisaris Perseroan Untuk Tahun Buku 2026	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	100%	14.584.534.015	99,994%	5.100	0%	871.300	0,006%	Setuju

Hasil Keputusan

1. Determined the amount of salary or honorarium of Board of Commissioners that the increase shall not exceed 5% of the amount of salary or honorarium from the previous year;
2. Approved to grant power and authority to the Board of Commissioners to determine the amount of salary, honorarium and/or remuneration of Board of Directors.

Agenda 5

Persetujuan Untuk Menjaminkan Aset Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
	Ya	100%	14.584.599,994%	35.015	30.300	0%	845.100	0,006%	Setuju

Hasil Keputusan

1. Approved the Companys plan to secure the majority Companys assets which constitute more than 50% of the net assets of the Company in one or more transactions, whether in relation to one another or not, including but not limited to secure fixed assets, accounts receivable and inventory as the guarantee of the Company's obligations in the framework of obtaining the Cash Loan and Non Cash Loan facilities from the Bank and/or other financial institutions or third parties, with the terms that are considered appropriate by the Board of Directors Company and in compliance with the prevailing regulations on the capital market until year of 2027.
2. Approved to grant power and authority with the right of substitution to the Board of Directors either respectively or jointly to implement the resolution, including but not limited to act on behalf of the Board of Directors and therefore acting for and on behalf of and represent the Company to make or request all deeds, letters or documents are required in connection with the guarantees, including but not limited to discuss the terms and conditions of the security and execution documents with all its annexes, including the amendments and additions from time to time and its termination, appear before the authorities including notary, apply to authorities to obtain approval, reporting or registering it to the authorities as defined in applicable regulations, without any exceptions.

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk

Indrajanti

Direktur

Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk

Kantor Taman Bintaro Jaya, Gedung B

Phone : 7363939; 7340260, Fax : 7363959, www.jayakonstruksi.com

Sender Name	Indrajanti
Function	Direktur
Date and Time	05-06-2026 14:34
Attachment	1. Resume RUPST Jaya Konstruksi 2026 (sigend).pdf

This is an official document of Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk is fully responsible for the information contained within this document.