

Nomor Surat	050/SATU/EKT-LT/CORSEC/SA-MI/IV/2026
Nama Perusahaan	PT Kota Satu Properti Tbk.
Kode Emiten	SATU
Lampiran	1
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2025 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Tidak)

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link pada tanggal

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Tidak
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	0
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	0
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	0

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli

Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	0
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	0

Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi

Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	0
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0

Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan

Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	0
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0

Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan

Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	0
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	0
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	0
Offsets/Credits	0
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	0

E-02	Intensitas Emisi GRK	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0
E-03	Konsumsi Energi listrik	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	0
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	0
		Total konsumsi energi (kWh or J)	0
E-04	Konsumsi Air	Total konsumsi air (m3)	0
E-05	Limbah yang dihasilkan	Total limbah yang dihasilkan (ton)	0

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	null
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
Tidak ada	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Tidak
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	null

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Tidak

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

Tidak

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesetaraan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai	Jumlah pegawai	Persentasi pegawai
Entry-level	60	56,07 %	22	20,56 %
Mid-level	8	56,07 %	6	5,61 %
Senior-level	2	1,87 %	5	4,67 %
Executive-level	4	3,74 %	0	4,67 %
Total Pegawai	74	69,16 %	33	33 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	15	30	0	1	0	0	0	0	46
25-35	10	1	10	5	5	5	1	0	37
35-45	5	2	2	1	2	1	1	0	14
45-55	0	0	1	2	1	1	1	0	6
>55	0	0	2	1	1	0	0	0	4

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	0 Pegawai	0 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	0 Pegawai	0 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	0 Pegawai	0 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
3 jam/pegawai	107	100 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	0 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0
--	---

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Tidak
Tidak ada	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya
Perseroan memastikan bahwa tidak mempekerjakan pekerja di bawah umur, baik sebagai staf maupun sebagai pekerja di pabrik Perseroan. Hal ini sesuai dengan kebijakan yang dimiliki terkait persyaratan penerimaan karyawan dengan usia minimal 18 tahun. Perseroan juga berkomitmen terhadap pencegahan praktik kerja paksa. Hal tersebut dibuktikan melalui penyusunan Peraturan Perusahaan yang salah satunya memuat tentang kejelasan waktu kerja bagi seluruh karyawan.	
S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya
Sebagai bentuk perlindungan terhadap karyawan, Perseroan menjamin kesehatan dan keselamatan kerja dengan menyediakan sarana dan lingkungan kerja yang kondusif dan aman. Adapun sarana kesehatan, keselamatan kerja dan lingkungan (K3L) yang disediakan Perseroan, meliputi Menyediakan alat pelindung diri berupa pelindung mata, tangan, hidung, kaki, dan telinga, menggunakan pelindung mesin sebagai tindakan untuk melindungi mesin dari bahaya yang mungkin timbul dari luar atau dari dalam atau dari pekerja itu sendiri, menyediakan perlengkapan pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K), menyelenggarakan program jaminan sosial tenaga kerja pada setiap karyawan.	
S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Tidak
Tidak Ada	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Tidak
Tidak ada	

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	2	0	1
Direksi	0	2	0	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	4	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	4	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Tidak
Tidak ada	
G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya
Kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris meliputi pelaksanaan tugas pengawasan terhadap kinerja Direksi serta pemberian nasihat kepada Direksi dalam mencapai tujuan Perseroan.	
G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya
1. Program peningkatan kompetensi dilaksanakan guna meningkatkan efektivitas Dewan Komisaris dan Direksi; 2. Rencana pelaksanaan program peningkatan kompetensi diuraikan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris dan Rencana Kerja dan Anggaran Direksi 3. Anggota Dewan Komisaris yang mengikuti program peningkatan kompetensi berupa seminar dan pelatihan harus menyajikan presentasi untuk anggota Dewan Komisaris lain guna berbagi informasi dan pengetahuan. Begitu pula dengan anggota Direksi yang mengikuti program peningkatan kompetensi harus menyajikan presentasi untuk anggota Direksi lain serta 4. Anggota Dewan Komisaris yang mengikuti pengembangan kompetensi bertanggung jawab membuat laporan tentang pelaksanaan program peningkatan kompetensi untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris. Pada tahun 2025, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak melaksanakan pengembangan kompetensi. Namun demikian, Perseroan merencanakan mengikutsertakan Dewan Komisaris dan Direksi untuk mengikuti pengembangan kompetensi di tahun berikutnya.	
G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya
Perseroan telah menyusun kebijakan mengenai nominasi Dewan Komisaris dan Direksi yang bertujuan untuk menjaga kesinambungan proses regenerasi atau kaderisasi kepemimpinan di Perseroan dalam rangka mempertahankan keberlanjutan bisnis dan tujuan jangka panjang Perseroan. Proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab dalam menentukan kriteria dan mengidentifikasi para calon, mengkaji dan menyetujui nominasi sesuai dengan kriteria yang ditentukan. Dalam melakukan proses tersebut, Komite mempertimbangkan catatan riwayat calon, umur, pengalaman, kemampuan, dan faktor-faktor relevan lainnya.	

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya
Berdasarkan ketentuan yang tercantum dalam Kode Etik, Perseroan melarang keras insan Perseroan untuk melakukan tindakan yang terkait korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN). Selain ditujukan kepada Perseroan, karyawan harus menghindari dalam penerimaan penghargaan atau hadiah dalam bentuk uang, voucher, barang, jasa, dan hiburan dan hal lainnya, yang diberikan oleh pihak lain atas peran dan statusnya sebagai karyawan Perseroan. Dalam hal pemberian diberikan dalam bentuk makanan/parsel, hadiah tersebut wajib dilaporkan kepada atasan dan selanjutnya dibagikan kepada karyawan lainnya secara adil. Adapun sosialisasi program anti korupsi dan gratifikasi kepada seluruh karyawan dilakukan bersamaan dengan sosialisasi Kode Etik.	
G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Ya
Perseroan berusaha untuk terus menjamin dan meningkatkan kepercayaan dari para pemangku kepentingan dengan menerapkan tata kelola perusahaan yang baik (good corporate governance/ GCG) di setiap aspek kegiatan usaha. Oleh karena itu, setiap organ tata kelola dan seluruh insan Perseroan perlu menjalankan tugas dan tanggung jawab di atas prinsip-prinsip GCG, yaitu transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian, serta kewajaran dan kesetaraan.	
G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Tidak
Tidak ada	

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	n/a
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	n/a
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	185
	E-04	Konsumsi Air	185
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	185
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	n/a
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	n/a
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	69
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	69
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	n/a
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	n/a
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	n/a
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	n/a
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	n/a
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	n/a
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	n/a
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	70
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	70
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	185

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	192
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	126
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	n/a
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	126
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	128
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	n/a
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	172
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	n/a
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	n/a

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan

☐ Ya ☒ Tidak

Assurance dan validasi pihak ketiga

☒ Tidak

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Kota Satu Properti Tbk.

MOMOG IRNAWAN
DIREKTUR UTAMA

PT Kota Satu Properti Tbk.
Jl MT Haryono, Club House Amaya Home Resort Ungaran - Kabupaten Semarang
Telepon : +62 24 7690 1735; +62 24 7690 1000 , Fax : +62 24 7690 1749 , www.

Nama Pengirim	MOMOG IRNAWAN
Jabatan	DIREKTUR UTAMA
Tanggal dan Waktu	01-05-2026 10:42
Lampiran	1. SATU - Annual Report Sustainability ESG 2025.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Kota Satu Properti Tbk. yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Kota Satu Properti Tbk. bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	050/SATU/EKT-LT/CORSEC/SA-MI/IV/2026
Issuer Name	PT Kota Satu Properti Tbk.
Issuer Code	SATU
Attachment	1
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2025 for the period of 01 Januari 2025 to 31 Desember 2025 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (No)

The information referred above has been published on the Company's website at

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	No
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	0
Direct emissions from mobile combustion	0
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	0
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	0
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	0
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	0
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	0
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	0
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	0
Offsets/Credits	0
REC Purchases (kWh)	0

E-02	GHG Emissions Intensity	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0
E-03	Electricity Consumption	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	0
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	0
		Total energy consumption (kWh or J)	0
E-04	Water Consumption	Total water consumed (m3)	0
E-05	Waste Generation	Total waste generated (ton)	0

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	No
What year is the Company's net zero emission published target?	null
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
None	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Tidak
What is the Company's GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	null

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

No

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

None

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	60	56,07 %	22	20,56 %
Mid-level	8	56,07 %	6	5,61 %
Senior-level	2	1,87 %	5	4,67 %
Executive-level	4	3,74 %	0	4,67 %
Total Pegawai	74	69,16 %	33	33 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	15	30	0	1	0	0	0	0	46
25-35	10	1	10	5	5	5	1	0	37
35-45	5	2	2	2	2	1	1	0	14
45-55	0	0	1	2	1	1	1	0	6
>55	0	0	2	1	1	0	0	0	4

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	0 Employees	0 %
Number of newly appointed Employees	0 Employees	0 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	0 Employees	0 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
3 hours/employee	107	100 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
0	0 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0
--	---

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	No
None	
S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes
The Company ensures that it does not employ underage workers, either as staff or as workers in the Companys factories. This is in accordance with its policy regarding the requirement that employees must be at least 18 years of age. The Company is also committed to preventing forced labor practices. This is demonstrated through the establishment of Company Regulations, one of which specifies clear working hours for all employees.	
S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes
As a form of protection for employees, the Company ensures occupational health and safety by providing conducive and safe facilities and a work environment. The health, safety, and environmental (K3L) facilities provided by the Company include providing personal protective equipment such as eye, hand, nose, foot, and ear protection; using machine guards as measures to protect machinery from potential hazards originating from outside, inside, or from the workers themselves; providing first aid kits for accidents (P3K); and implementing a social security program for all employees.	
S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	No
None	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	No
None	

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
Commissioners	0	2	0	1
Directors	0	2	0	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	4	100 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	4	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	No
None	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
The criteria for evaluating the performance of the Board of Commissioners include the performance of supervisory duties regarding the Board of Directors performance as well as providing advice to the Board of Directors in achieving the Companys objectives.	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
1. Competency enhancement programs are conducted to improve the effectiveness of the Board of Commissioners and the Board of Directors; 2. The implementation plan for competency enhancement programs is outlined in the Work Plan and Budget of the Board of Commissioners and the Work Plan and Budget of the Board of Directors 3. Members of the Board of Commissioners who participate in competency enhancement programs such as seminars and training must deliver a presentation to other members of the Board of Commissioners to share information and knowledge. Similarly, members of the Board of Directors who participate in competency enhancement programs must deliver a presentation to other members of the Board of Directors, and 4. Members of the Board of Commissioners who participate in competency development are responsible for preparing a report on the implementation of the competency enhancement program to be submitted to the Board of Commissioners. In 2025, none of the members of the Board of Commissioners or the Board of Directors participated in competency development. However, the Company plans to have the Board of Commissioners and the Board of Directors participate in competency development in the following year.	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes

The Company has established a policy regarding the nomination of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, aimed at ensuring the continuity of the leadership succession process within the Company in order to maintain business sustainability and the Companys long term objectives. The nomination process for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors is conducted by the Nomination and Remuneration Committee. The Nomination and Remuneration Committee is responsible for determining criteria and identifying candidates, reviewing and approving nominations in accordance with the established criteria. In carrying out this process, the Committee considers the candidates track record, age, experience, capabilities, and other relevant factors	
G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes
In accordance with the provisions set forth in the Code of Ethics, the Company strictly prohibits its employees from engaging in acts related to corruption, collusion, and nepotism (KKN). In addition to the Companys policies, employees must refrain from accepting awards or gifts in the form of money, vouchers, goods, services, entertainment, or other items, provided by third parties due to their role and status as Company employees. If such gifts are provided in the form of food or gift baskets, they must be reported to a supervisor and should be distributed fairly among other employees. Furthermore, the dissemination of the anti-corruption and anti-gratification program to all employees is conducted concurrently with the dissemination of the Code of Ethics.	
G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	Yes
The Company strives to continuously ensure and enhance the trust of its stakeholders by implementing good corporate governance (GCG) in every aspect of its business operations. Therefore, every governance body and all employees of the Company must carry out their duties and responsibilities in accordance with the principles of GCG, namely transparency, accountability, responsibility, independence, as well as fairness and equality.	
G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	No
None	

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	n/a
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	n/a
	E-03	Electricity Consumption	185
	E-04	Water Consumption	185
	E-05	Waste Generated	185
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	n/a
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	n/a
Social	S-01	Gender Equality	69
	S-02	Employees by Gender and Age Group	69
	S-03	Employee Turnover Rate	n/a
	S-04	Number of Temporary Officers	n/a
	S-05	Employee Training and Development	n/a
	S-06	Number of Work Accidents	n/a
	S-07	Human Rights Violation Incidents	n/a
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	n/a
	S-09	Policy on Human Rights	n/a
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	70
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	70
	S-12	Corporate Social Responsibility	185

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	192
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	126
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	n/a
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	126
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	128
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	n/a
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	172
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	n/a
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	n/a

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework ☐ Yes ☒ No
null
Third-party assurance and/or validation ☒ No

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Kota Satu Properti Tbk.

MOMOG IRNAWAN

DIREKTUR UTAMA

PT Kota Satu Properti Tbk.

Jl MT Haryono, Club House Amaya Home Resort Ungaran - Kabupaten Semarang

Phone : +62 24 7690 1735; +62 24 7690 1000 , Fax : +62 24 7690 1749 , www.

Sender Name	MOMOG IRNAWAN
Function	DIREKTUR UTAMA
Date and Time	01-05-2026 10:42
Attachment	1. SATU - Annual Report Sustainability ESG 2025.pdf

This is an official document of PT Kota Satu Properti Tbk. that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Kota Satu Properti Tbk. is fully responsible for the information contained within this document.